****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРУТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **РЕШЕНИЕ**

от 31 марта 2020 года № 49

О размерах должностных окладов, дополнительных выплат муниципальных служащих в муниципальном образовании Крутовское сельское поселение и порядке их осуществления

В соответствие с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ч.3 ст.5 закона Смоленской области от 29.11.2007 №109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области», постановлением Администрации Смоленской области от 08.10.2014 №691 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих», Уставом муниципального образования Крутовское сельское поселение Совет депутатов Крутовского сельского поселения

РЕШИЛ:

 1. Установить размеры должностных окладов муниципальных служащих в муниципальном образовании Крутовское сельское поселение согласно Приложению №1

 2. Установить размеры дополнительных выплат, входящих в состав оплаты труда муниципальных служащих в муниципальном образовании Крутовское сельское поселение согласно Приложению №2.

 3.Утвердить Порядок осуществления дополнительных выплат, входящих в состав оплаты труда муниципальных служащих в муниципальном образовании Крутовское сельское поселение согласно Приложению №3

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания Главой муниципального образования Крутовское сельское поселение, и подлежит обнародованию в местах, предназначенных для обнародования нормативных правовых актов, официальному опубликованию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления муниципального образования Крутовского сельского поселения «Крутовские Вести» и размещению на официальном сайте муниципального образования Крутовское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://krutoe.admin-smolensk.ru>.

Глава муниципального образования

Крутовское сельское поселение Н.А.Фёдоров

Приложение №1

к решению Совета депутатов

Крутовского сельского поселения

от 31.03.2020г № 49

Размеры

должностных окладов муниципальных служащих в муниципальном образовании Крутовское сельское поселение

Должностные оклады муниципальных служащих в муниципальном образовании Крутовское сельское поселение устанавливаются в соответствии с группами по оплате труда, установленными в Приложении №2 к постановлению Администрации Смоленской области от 08.10.2014 №691 «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих», в процентах от базовой суммы, установленной ч.11 ст.8 закона Смоленской области от 03.05.2005 №29-з «О государственных должностях Смоленской области и о государственной гражданской службе Смоленской области» (далее также – базовая сумма) в следующих размерах:

главный специалист - 31 % от базовой суммы;

ведущий специалист - 28 % от базовой суммы;

специалист I категории - 24,9 % от базовой суммы.

Приложение №2

к решению Совета депутатов

Крутовского сельского поселения

от 31.03.2020г № 49

Размеры

дополнительных выплат, входящих в состав оплаты труда муниципальных служащих в муниципальном образовании Крутовское сельское поселение

Размеры дополнительных выплат, входящих в состав оплаты труда муниципальных служащих в муниципальном образовании Крутовское сельское поселение (далее также – дополнительные выплаты) устанавливаются в соответствие со ст.5 закона Смоленской области от 29.11.2007 №109-з «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Смоленской области».

 К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячный оклад за классный чин, который устанавливается в процентах к должностному окладу муниципального служащего в следующих размерах:

1-й класс - 70;

2-й класс - 60;

3-й класс - 50.

Должностной оклад и ежемесячный оклад за классный чин составляют оклад денежного содержания муниципального служащего;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в следующих размерах:

- при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10 процентов;

- при стаже муниципальной службы от 5 лет до 10 лет – 15 процентов;

- при стаже муниципальной службы от 10 лет до 15 лет – 20 процентов;

- при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – 30 процентов;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - до 50 процентов (включительно) должностного оклада по замещаемой должности;

4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размерах и порядке, определяемых федеральным законодательством;

5) премии за выполнение особо важных и сложных заданий - максимальный размер не ограничивается;

6) ежемесячное денежное поощрение - до 100 процентов (включительно) оклада денежного содержания по замещаемой должности;

Муниципальному служащему может также выплачиваться единовременное дополнительное денежное поощрение в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих.

7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - два оклада денежного содержания по замещаемой должности;

8) материальная помощь - один оклад денежного содержания по замещаемой должности.

Приложение №3

к решению Совета депутатов

Крутовского сельского поселения

от 31.03.2020г № 49

Порядок

осуществления дополнительных выплат, входящих в состав оплаты труда муниципальных служащих в муниципальном образовании

 Крутовское сельское поселение

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы выплачивается за работу за пределами установленной продолжительности рабочего времени, периодическое привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, объем, качество, сложность и напряженность работы, выполнение дополнительных функций и иных обязанностей.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается распоряжением Администрации Крутовского сельского поселения.

2. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается муниципальным служащим, допущенным к государственной тайне на постоянной основе.

Размер указанной надбавки регулируется постановлением Правительства РФ от 18.09.2006 N573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» (вместе с «Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны»).

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности», составляет 50 - 75 процентов, имеющими степень секретности «совершенно секретно», - 30 - 50 процентов, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, - 10 - 15 процентов, без проведения проверочных мероприятий, - 5 - 10 процентов.

При определении размера указанной ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные граждане имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

Процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну выплачивается за счет утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда.

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается распоряжением Администрации Крутовского сельского поселения с учетом положений действующего законодательства.

3. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий производится в целях поощрения муниципальных служащих за результаты профессиональной служебной деятельности и исполнение должностных обязанностей, в том числе в рамках реализации муниципальных программ.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий определяется с учетом:

- личного вклада муниципального служащего в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на органы местного самоуправления поселения;

- сложности выполненных муниципальным служащим заданий и эффективности достигнутых результатов за отчетный период;

- оперативности и профессионализма муниципального служащего в решении вопросов, входящих в его компетенцию;

- своевременности подготовки документов с учетом добросовестного и качественного исполнения должностных обязанностей;

- проявленных муниципальным служащим инициатив, позитивно отразившихся на результатах профессиональной служебной деятельности;

- соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

 В качестве расчетного периода для премирования муниципальных служащих принимается квартал и год. Премирование муниципальных служащих может производиться и в иные сроки.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается распоряжением Администрации Крутовского сельского поселения в пределах фонда оплаты труда.

4. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается муниципальным служащим в целях развития их инициативности, повышения качества работы и ответственности за результаты служебной деятельности, укрепления исполнительской дисциплины.

При определении размера поощрения учитываются:

- добросовестное исполнение должностных обязанностей, своевременное и качественное выполнение заданий и поручений;

- своевременное и качественное обеспечение реализации законодательства;

- соблюдение законности при принятии решений, направленных на реализацию прав граждан и юридических лиц;

- соблюдение порядка работы со служебной документацией.

Размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается распоряжением Администрации Крутовского сельского поселения в пределах фонда оплаты труда.

По указанным в настоящем пункте основаниям муниципальному служащему также может выплачиваться единовременное дополнительное денежное поощрение в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих.

Размер единовременного дополнительного денежного поощрения устанавливается распоряжением Администрации Крутовского сельского поселения в пределах фонда оплаты труда.

5.Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему производится по его письменному заявлению на основании распоряжения Администрации Крутовского сельского поселения. Единовременная выплата производится муниципальному служащему при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска либо в другое время при согласии Представителя нанимателя (Работодателя) (может также разбиваться на две равные части).

6. Материальная помощь в размере одного оклада денежного содержания по замещаемой должности выплачивается по письменному заявлению муниципального служащего на основании распоряжения Администрации Крутовского сельского поселения.

По письменному заявлению муниципального служащего материальная помощь может выплачиваться одновременно с единовременной выплатой при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Лицам, замещающим должности муниципальной службы на основании срочных трудовых договоров, единовременная выплата и материальная помощь производятся на общих основаниях.

Временно отсутствующим муниципальным служащим, за которыми сохраняется место работы и для замены которых приняты работники на основании срочного трудового договора, единовременная выплата и материальная помощь не производятся.